Ларионова
Юлия
Сергеевна

Подписан: Ларионова Юлия Сергеевна
DN: C=RU, S=Краснодарский край, L=г. Абинск, T=ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 "РОМАШКА"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН", СНИЛС=09224221189, ИНН=232301456010, E=abinskcentrobuh@mail.ru, G=Юлия Сергеевна, SN=Ларионова, CN=Ларионова Юлия Сергеевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-01.23 15:51:42
Foxit Reader Версия: 9.7.1

План мероприятий
по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 31 «Ромашка» на 2024 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад № 31 «Ромашка».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	**Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов**		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Старший воспитатель Ларионова Ю.С.	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год	Старший воспитатель Ларионова Ю.С.	январь, 2024 г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОО на 2024 год	Заведующий Огнева Н.М.	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОО; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях	Заведующий Огнева Н.М.	постоянно
1.5.	Обновление информации по коррупции на стенде ДОО	Старший воспитатель Ларионова Ю.С.	постоянно
1.6.	Осуществление взаимодействия с	Заведующий	постоянно

	правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Огнева Н.М.	
2.	**Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции**		
2.1.	Обеспечение наличия в ДОО Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО	Заведующий Огнева Н.М.	Январь, 2024 г.
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса профессиональной этически и служебного поведения сотрудников ДОО	Старший воспитатель Ларионова Ю.С.	постоянно
2.3.	Размещение на сайте ДОО нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Старший воспитатель Ларионова Ю.С.	постоянно
3.	**Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей**		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОО на педсовете ДОО по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий Огнева Н.М.	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОО с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий Огнева Н.М.	постоянно
4.	**Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников**		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Заведующий Огнева Н.М.	постоянно
4.2.	Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий Огнева Н.М.	постоянно
4.3.	Обновление раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Старший воспитатель Ларионова Ю.С.	постоянно
5.	**Взаимодействие с правоохранительными органами**		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий Огнева Н.М.	при выявлении факта
6.	**Иные меры по противодействию коррупции**		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Заведующий Огнева Н.М.	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим ДОО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Огнева Н.М.	1 раз в год